**文件购买登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | |
| 投标人（响应人） | |  | | | |
| 购买文件所需携带资料 | | 凡有意参加投标者，请于**招标公告规定的资料审核时间内**，在山西新点交易平台（http://www.sxxindian.com）上传以下资料的原件扫描件获取招标文件（上传时须将所有资料以Word或压缩包或PDF文档格式统一加盖电子公章上传）：  **具体详见招标公告** | | | |
| 投标代理人承诺 | | 以上携带资料真实性、准确性投标人自行负责，我单位和我本人在本招标项目中绝不参与串标、围标行为，自觉遵守相关法律法规规定。由此带来不良后果，承担相应法律责任  投标代理人签字： | | | |
| 联系方式 | 联系人姓名 |  | 电话 |  | |
| 电子邮箱 |  | 是否开票 | □ 专票 □ 普票 | |
| 电子  招标文件 | 获取时间 | 获取人签字 | 发售人签字 | 财务签字 | 费用 |
|  |  |  |  | 元 |
| 开票信息 | 公司名称 |  | | | |
| 纳税人识别号 |  | | | |
| 地址、电话 |  | | | |
| 开户行 |  | | | |
|  | 账号 |  | | | |
| 注：购买招标文件时无其他特殊要求需提供上述各种证件、证明的复印件一套并加盖单位公章，报价人自行核对。 | | | | | |