投标人电子平台操作简易流程图

投标人电子平台操作流程

# 第一步：山西CA办理

## 1、进行主体库注册：

详细参见山西省公共资源交易市场主体库中的“主体库注册指南”，访问地址：<http://jyzt.sxzwfw.gov.cn>

## 2、数字证书首次申请办理指南

详细参见山西省公共资源交易市场主体库中的“数字证书首次申请办理指南”，访问地址：<http://jyzt.sxzwfw.gov.cn/ggzyzt/f/page?page=scsq>

## 3、资料核验时间

受理时间：工作日9:00-12:00，13:00-17:00

办理时限：资料齐全，即时办理

## 4、地址及受理窗口

地址：办理地点为坞城南路50号，山西省公共资源交易中心(山西省政务服务中心)。

主体库资料核验窗口：B座二层80、81号，咨询电话（0351-7731313）

CA数字证书受理窗口：B座二层82、83号，咨询电话（0351-7731318）

# 第二步：平台注册绑定

## 1、电脑配置及系统要求：

1）电脑操作系统：Windows 7及以上版本

2）网页浏览器：IE 9浏览器及以上版本

3）办公软件：Office 2007版本及以上，不建议使用WPS

## 2、平台使用及绑定：

1）登陆山西新点电子招投标交易平台（www.sxxindian.com），下载安装投标文件制作软件。

位置：**首页**--**下载中心**--**山西新点投标文件制作软件**

2）选择浏览器**设置**--**兼容性视图设置**—**添加**网址sxxindian.com

3）返回首页点击**会员登录，**登陆界面后选择“**证书Key登陆**”。

凭CA密码登陆系统（CA默认PIN码为12345678）；如单位信息未入库，提供用户类型供主体单位自行选择，选择完毕后点击登陆，选好对应的单位类型之后，点击进入系统即可完成单位的注册入库及CA锁的绑定操作。（需填写两次设备的用户口令，都需填写）；

4）如单位信息已入库，用户可直接点击进入系统，选好对应的单位类型之后，点击进入系统即可完成单位的CA锁的绑定操作。（需填写两次设备的用户口令，都需填写）；

5）首次注册平台需完善：基本信息、职业人员信息，完善后等待平台审核通过即可查看项目信息进行报名。

# 第三步：投标报名

1、登陆系统在左侧主菜单选择**填写投标信息**

2、核对项目名称和标段信息后选择**操作**

3、完善投标信息

4、联系代理机构线下缴纳招标文件费用，等待报名通过

# 第四步：招标文件下载

1、登陆系统在左侧主菜单选择**招标文件领取**

2、核对项目及标段名称后点击**领取**--**网上支付**，支付完成后即可下载招标文件。

# 第五步：编制投标文件

1、打开电脑桌面**山西新点投标文件制作软件**

2、进入软件后选择**新建工程**，导入招标文件后开始编制投标文件。

3、编制完成后将投标文件（加密版、非加密版）保存

# 第六步：投标文件上传

1、登陆系统在左侧主菜单选择**上传投标文件**

2、将加密版投标文件上传至对应标段中（加密版投标文件格式为SXTF）

3、将非加密版投标文件单独保存到U盘（非密版投标文件格式为NSXTF）

# 第七步：准备开标

投标人应在指定时间内解密已上传投标文件